

※記載例

競争入札参加資格審査申請書変更届

(建設工事 ・ 建設コンサルタント等 ・ 物品 ・ 役務)

※該当する種目を○で囲み, 承認番号を記入してください。

令和3年6月8日

提出日を記載してください。

承認番号 建設工事 12345

建設コンサルタント等

物品

役務

気仙沼市長あて

住 所 東京都〇〇区〇〇町一丁目1番1号

商号又は名称 株式会社安波

代表者役職氏名 代表取締役 気仙沼 太郎 ㊟
(実印)

下記のとおり変更があったので届出します。

記

変更事項	変更前	変更後	変更年月日
代表者の変更	気仙沼 花子	気仙沼 太郎	令和3年6月1日

※ 複数の登録項目（建設工事，建設コンサルタント等，物品，役務）に承認があつて変更する場合は，この変更届出書は登録項目毎に提出してください。ただし，共通する添付書類は1通でかまいません。

※ 本店又は受任者の所在地の変更があつた場合は，郵便番号，電話番号，FAX 番号を忘れずに記載してください。

※記載例

建設工事・物品調達・役務提供用

委 任 状

私は、下記受任者を代理人と定め令和3年6月1日から令和5年3月31日までの間における貴市との下記事項に関する権限を委任します。

変更が生じた日付を記載してください。
例：代表者が変更になった日付

記

承認期間の末日を記載してください。
※建設工事及び物品調達・役務提供で承認期間がそれぞれ異なりますのでご注意ください。

1. 入札及び見積に関すること。
2. 復代理人選定に関すること。
3. 契約の締結及び契約の履行に関すること。
4. 代金の請求及び受領に関すること。

令和3年6月8日

提出日を記載してください。

気仙沼市長 あて

委 任 者

〒100-0001
本社・本店所在地 東京都〇〇区〇〇町一丁目1番1号
商号又は名称 株式会社安波
代表者役職氏名 代表取締役 気仙沼 太郎^印
(実印)

受 任 者

〒988-8501
支店等所在地 宮城県気仙沼市八日町一丁目1番1号
商号又は名称 株式会社安波 気仙沼営業所
受任者役職氏名 営業所長 気仙 次郎^印
(受任者使用印)

※記載例

測量・建設コンサルタント用

委任状

変更が生じた日付を記載してください。
例：代表者が変更になった日付

私は、以下の業務について下記受任者を代理人と定め令和3年6月1日から令和5年3月31日までの間における貴市との下記事項に関する権限を委任します。

承認期間の末日を記載してください。

【委任する業務】 ※該当する番号のいずれかに○を記載してください。

委任先に委任する業務に○を付けてください。

1 測量

2 建築設計コンサルタント

3 建設コンサルタント・地質調査・補償コンサルタントのうち申請した業種

※○印が委任する業種になります。

記

1. 入札及び見積に関する事。
2. 復代理人選定に関する事。
3. 契約の締結及び契約の履行に関する事。
4. 代金の請求及び受領に関する事。

令和3年6月8日

提出日を記載してください。

気仙沼市長 あて

委任者

〒100-0001

本社・本店所在地

東京都〇〇区〇〇町一丁目1番1号

商号又は名称

株式会社安波

代表者役職氏名

代表取締役 気仙沼 太郎

印

(実印)

受任者

〒988-8501

支店等所在地

宮城県気仙沼市八日町一丁目1番1号

商号又は名称

株式会社安波 気仙沼営業所

受任者役職氏名

営業所長 気仙 次郎

印

(受任者使用印)

※記載例

建設工事・物品調達・役務提供用

使用印鑑届

提出日を記載してください。

令和3年6月8日

気仙沼市長 あて

住所（所在） 東京都〇〇区〇〇町一丁目1番1号

商号又は名称 株式会社安波

代表者役職氏名 代表取締役 気仙沼太郎 印
(実印)

契約締結、代金の請求及び領収その他契約事務一切に関し、下記の印鑑を使用しますのでお届けします。

記

使用印鑑

変更が生じた日付を記載してください。
例：代表者が変更になった日付

使用期間

令和3年6月1日から
令和5年3月31日まで

承認期間の末日を記載してください。

※建設工事・建設コンサルタント及び物品調達・役務提供で承認期間がそれぞれ異なりますのでご注意ください。

※記載例

測量・建設コンサルタント用

使 用 印 鑑 届

提出日を記載してください。

令和3年6月8日

気仙沼市長 あて

住所（所在） 東京都〇〇区〇〇町一丁目1番1号
商号又は名称 株式会社安波
代表者役職氏名 代表取締役 気仙沼 太 印
郎 (実印)

契約締結、代金の請求及び領収その他契約事務一切に関し、下記の印鑑を使用しますのでお届けします。

記

本 店 使 用 印 鑑	受 任 者 使 用 印 鑑

※委任先がない場合は本店のみ、すべて委任する場合は受任者のみの使用印鑑を押印してください。本社及び委任先がある場合はそれぞれの使用印鑑を押印してください。

使 用 期 間

令和3年6月1日から
令和5年3月31日まで

変更が生じた日付を記載してください。
例：代表者が変更になった日付

承認期間の末日を記載してください。